ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Θετικών Επιστημών & Τεχνολογίας

Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

«Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες» (ΦΥΕ)







Εσωτερικός Κανονισμός Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΦΥΕΠΑ)

Αντί Προλόγου,

Αγαπητές φοιτήτριες, Αγαπητοί φοιτητές,

Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί σημαντικό και αναπόσπαστο μέρος του Προγράμματος Σπουδών σας στο προπτυχιακό πρόγραμμα Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες (ΦΥΕ). Συμπεριλήφθηκε στο πρόγραμμα σπουδών, αποτελώντας κομβική ενότητά του, καθώς συνδέει τις θεωρητικές γνώσεις που αποκομίσατε κατά τη διάρκεια του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών με την εφαρμογή τους στην πράξη. Θεωρούμε ότι συμβάλλει καίρια στην επαγγελματική σας ανάπτυξη και κατάρτιση. Στον Κανονισμό θα βρείτε χρήσιμες πληροφορίες σχετικά με την υλοποίηση και συνολική διαδικασία της Πρακτικής Άσκησης.
Ευχαριστώ τον Καθηγητή Β. Λουκόπουλο, Συντονιστή της ΘΕ ΦΥΕ24 για τη συνδρομή και συμβολή του στην ανάπτυξη του Κανονισμού, καθώς και τον Βοηθό Διευθυντή, Καθηγητή Σ. Μπογοσιάν και τα μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών ΦΥΕ για τις εποικοδομητικές προτάσεις τους. Ευχαριστούμε τις κκ. Θ Φερμελή και Α. Τζιφέρη του τμήματος εκπαίδευσης του ΕΑΠ για τη συμβολή τους στη διαμόρφωσή του.

Μαρία Χατζηνικολάου,
Καθηγήτρια Σχολής Θετικών Επιστημών & Τεχνολογίας, Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου,
Διευθύντρια του Προγράμματος Σπουδών

Περιεχόμενα

Εσωτερικός Κανονισμός Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΦΥΕΠΑ) του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών «Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες» 1
1. Γενική περιγραφή Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ) 1
2. Αντικείμενο – Σκοπός Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ) 1
2.1 Αντικείμενο 1
2.2 Σκοπός 1
3. Στόχοι – Μαθησιακά Αποτελέσματα Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ) 2
3.1 Στόχοι 2
3.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα 2
4. Στελέχωση Πρακτικής Άσκησης 2
5. Φορείς υλοποίησης – Ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ 4
5.1 Φορείς Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης (ΦΥΠΑ) 4
5.2 Ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ 4
6. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης στο Φορέα 4
6.1. Πρώτη φάση - Προεργασία της Πρακτικής Άσκησης 5
7. Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (Ο.Σ.Σ.) ..... **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
8. Υποχρεώσεις φοιτητή/φοιτήτριας 6
9. Υποχρεώσεις Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης 7
10. Τελική Εργασία (ΤΕ) 7
11. Προφορική Παρουσίαση (ΠΠ) 7
12. Αξιολόγηση και τελικός βαθμός ΦΥΕΠΑ 8
12.1 Επίδοση 8
12.2 Δικαίωμα υποβολής Τελικής Εργασίας 8
12.3 Δικαίωμα Προφορικής Παρουσίασης (ΠΠ) 8
12.4 Βαθμολογική βαρύτητα ΦΥΕΠΑ 8
13. Επανεγγραφή στην Πρακτική Άσκηση 9
13.1 Περίπτωση μη ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης 9
13.2 Περίπτωση μη ολοκλήρωσης Τελικής Εργασίας 10
14. Διακοπή Πρακτικής Άσκησης 10
15. Μη υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης 10
16. Αναβολή φοίτησης 11
17. Ποιοτικός Έλεγχος και Αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης 11
18. Μη αναγνώριση εργασιακής εμπειρίας ως Πρακτική Άσκηση 11
19. Μη συμβατότητα Πρακτικής Άσκησης και παράλληλης απασχόλησης 11
20. Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης Ε.Α.Π. 11

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12
Α. ΑΙΤΗΜΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ 12
Β. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΗΤΡΙΑ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ 13
Γ. ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕΤΑΞΥ Ε.Α.Π., ΦΟΙΤΗΤΗ/ΗΤΡΙΑΣ & ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ 14
Δ. ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ 17
Ε. ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ 18
ΣΤ. ΠΡΟΤΑΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 20
Ζ. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ 21
Η. ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ/ΗΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ/ΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ/ΗΝ ΕΠΟΠΤΗ/ΤΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ 22
Θ. ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑ 25

Εσωτερικός Κανονισμός Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΦΥΕΠΑ) του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών «Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες»

1. Γενική περιγραφή Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ)

Η Πρακτική Άσκηση υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) «Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες» (ΦΥΕ) της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας (ΣΘΕΤ) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ). Η διάρκεια φοίτησης του ΠΠΣ είναι τα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά έτη. Η Ενότητα Πρακτικής Άσκησης (Ε.Π.Α.) του ΠΠΣ ΦΥΕ προσφέρεται στο τελευταίο έτος σπουδών και υποκαθιστά μία (1) Θεματική Ενότητα (Θ.Ε.) ή την Πτυχιακή Εργασία (ΦΥΕ ΠΕ), που παρέχονται ως «επιλογής» στο τέταρτο (4) έτος σπουδών. Προκειμένου ο/η φοιτητής/ήτρια να επιλέξει τη ΦΥΕΠΑ στο τέταρτο (4) έτος σπουδών, πρέπει να έχει παρακολουθήσει επιτυχώς τις Θ.Ε. των τριών πρώτων ακαδημαϊκών ετών. Για την απόκτηση πτυχίου ο/η φοιτητής/ήτρια πρέπει να ολοκληρώσει επιτυχώς είτε δώδεκα (12) Θ.Ε. και έξι (6) Εργαστηριακούς Κύκλους του Π.Π.Σ., είτε έντεκα (11) Θ.Ε., έξι (6) Εργαστηριακούς Κύκλους και την Πτυχιακή Εργασία (ΦΥΕ ΠΕ), είτε έντεκα (11) Θ.Ε., έξι (6) Εργαστηριακούς Κύκλους και την Ενότητα Πρακτικής Άσκησης (Ε.Π.Α).

Στην Πρακτική Άσκηση αποδίδονται 20 ECTS. Σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθ. Φ5/89656/Β3/13-8-07 Υ.Α. «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β΄1466) το ένα (1) ECTS αντιστοιχεί σε 25 ώρες στο εν λόγω ΠΠΣ. Συνεπώς, η Πρακτική Άσκηση του ΦΥΕ με 20 ECTS αντιστοιχεί συνολικά σε 500 ώρες. Συγκεκριμένα, η Πρακτική Άσκηση διαρκεί τριάντα τέσσερις (34) εκπαιδευτικές εβδομάδες, οι τέσσερις (4) πρώτες εβδομάδες αποτελούν το στάδιο της προετοιμασίας, οι επόμενες είκοσι (20) εβδομάδες απαιτούν τη φυσική παρουσία του φοιτητή/της φοιτήτριας για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, ενώ τις τελευταίες εβδομάδες (25^{η} έως 34^{η},όπου συμπεριλαμβάνεται μια εβδομάδα διακοπών του Πάσχα) εκπονείται η τελική εργασία (project) της πρακτικής άσκησης, η οποία επέχει θέση εξέτασης και υποστηρίζεται προφορικά μετά τη λήξη των 34 εβδομάδων.

2. Αντικείμενο – Σκοπός Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ)

2.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ) είναι η διαμόρφωση επαγγελματικού προφίλ των φοιτητών/τριών του ΦΥΕ εν όψει της επικείμενης αποφοίτησης και εισαγωγής τους στην αγορά εργασίας. Τούτο επιδιώκεται μέσω α) προσφοράς δυνατότητας απόκτησης επαγγελματικής κατάρτισης στους φοιτητές/τριες, και β) διασύνδεσης του ΦΥΕ με δημόσιες και ιδιωτικές επιχειρήσεις του ευρύτερου κλάδου εφαρμογών των Φυσικών Επιστημών.

2.2 Σκοπός

Σκοπός της ΕΠΑ, σε συνδυασμό με το Αντικείμενό της είναι η πρώτη επαφή των φοιτητών/τριών με τον επαγγελματικό/εργασιακό χώρο με την απόκτηση της απαραίτητης εξωστρέφειας, με τη γνωριμία με τάσεις της αγοράς και τις δεξιότητες που απαιτούνται, με την πρώτη εφαρμογή των γνώσεων που απέκτησαν στις σπουδές πάνω στον τομέα της εργασίας όπου θα υλοποιήσουν την ΕΠΑ καθώς και με τη γνωριμία με τα αντικείμενα του

επαγγελματικού/εργασιακού χώρου

3. Στόχοι – Μαθησιακά Αποτελέσματα Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ)

3.1 Στόχοι

Η υλοποίηση του αντικειμένου και του σκοπού της Ε.Π.Α. πραγματοποιείται μέσω της επίτευξης των παρακάτω μαθησιακών αποτελεσμάτων

3.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Α. Γνώσεις

Με την επιτυχή ολοκλήρωση της Ε.Π.Α. αναμένεται από τους φοιτητές/ήτριες να:

- αναγνωρίζουν και να διακρίνουν τους φορείς έρευνας, τεχνολογίας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, ανάλογα με την επιλογή του φορέα για την υλοποίηση της Πρακτικής τους Άσκησης.
- αξιοποιούν το εύρος και το είδος των υπηρεσιών που παρέχουν οι φορείς έρευνας, τεχνολογίας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας όπου υλοποίησαν την Ε.Π.Α..

Β. Δεξιότητες:

Με την επιτυχή ολοκλήρωση της Ε.Π.Α. αναμένεται από τους φοιτητές/ήτριες να:

- αναπτύσσουν δεξιότητες προγραμματισμού, συνεργασίας, παραγωγικότητας, αποδοτικότητας και ανάληψης ευθύνης, αξιολογώντας την ποιότητα της εργασίας τους, ώστε να μεταβούν ομαλά και αποτελεσματικά στον επαγγελματικό χώρο.
- εφαρμόζουν βασικές αρχές επαγγελματικής συμπεριφοράς στη σύγχρονη αγορά εργασίας, ώστε να εντοπίζουν τον τομέα απασχόλησης που ταιριάζει στις δεξιότητες και στα ενδιαφέροντά τους.

Γ. Ικανότητες:

Με την επιτυχή ολοκλήρωση της Ε.Π.Α. αναμένεται από τους φοιτητές/ήτριες να:

- συνδέσουν τον παραγωγικό χώρο με τον ακαδημαϊκό δημιουργώντας ένα περιβάλλον αμφίδρομης επικοινωνίας, ενημέρωσης, κατανόησης και ουσιαστικής συνεργασίας μεταξύ του Πανεπιστημίου και των φορέων υποδοχής της Ε.Π.Α., με στόχο την επίτευξη αμοιβαίων οφελών.
- αξιοποιούν την επαγγελματική εμπειρία, την οποία απέκτησαν από τις επιχειρήσεις, οργανισμούς και τη σύγχρονη αγορά εργασίας, ώστε να ενισχυθεί η ικανότητά τους για ομαλή και γόνιμη ένταξη στο επαγγελματικό περιβάλλον.

4. Στελέχωση Πρακτικής Άσκησης

α. Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ): Οι Συντονιστές/ίστριες των Ομάδων Διδακτικού Προσωπικού (Ο.Δ.Π.) των Θεματικών Ενοτήτων (Θ.Ε.) και της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (Ε.Π.Α.) συγκροτούν την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.), η οποία είναι αρμόδια για τον συντονισμό της ακαδημαϊκής οργάνωσης και λειτουργίας του προγράμματος. Στην

Ε.Π.Σ. προεδρεύει ο/η Διευθυντής/ύντρια του ΠΠΣ ΦΥΕ.

β. Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (ΟΔΠ): Η διδασκαλία της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (Ε.Π.Α.) γίνεται από την αντίστοιχη Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (Ο.Δ.Π.), η οποία αποτελείται από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) και από μέλη του Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) του Ε.Α.Π., ανάλογα με τις ανάγκες του προγράμματος. Την ευθύνη της λειτουργίας της Ο.Δ.Π. έχει ο/η Συντονιστής/ίστρια, ο οποίος είναι μέλος της.

γ. Διευθυντής/ντρια Σπουδών του ΠΠΣ ΦΥΕ: Είναι υπεύθυνος/η για τον συντονισμό του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) τόσο συνολικά όσο και επιμέρους ανά Ενότητα σε συνεργασία με τον/ην εκάστοτε Συντονιστή/ίστρια), αλλά και για την υλοποίηση των αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Επικοινωνεί τακτικά και συνεργάζεται με τον/η Συντονιστή/ίστρια της Πρακτικής Άσκησης για το σύνολο των ζητημάτων που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της, όπως π.χ. θέματα έγκρισης των φορέων υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης.

δ. Συντονιστής--στρια ΦΥΕΠΑ: Είναι υπεύθυνος/η, μεταξύ άλλων, για την εύρυθμη λειτουργία της Πρακτικής Άσκησης (π.χ. κατάρτιση χρονοδιαγράμματος, προτάσεις για εμπλουτισμό/ανανέωση του δικτυακού χώρου, έγκριση παρατάσεων κ.λπ.), τη συνεργασία και την αποτελεσματική επικοινωνία τόσο με τον/τη Διευθυντή/ύντρια του ΠΠΣ, την Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (Ο.Δ.Π.) για την αλλαγή ή τροποποίηση του ψηφιακού υλικού της ΦΥΕΠΑ στην εκπαιδευτική πλατφόρμα (study), την έγκριση των δομών υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης, τη συνεργασία με τις διοικητικές μονάδες και τα τμήματα του ΕΑΠ κ.ά..

ε. Καθηγητής/ήτρια - Σύμβουλος:

Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης, την επίβλεψη των φοιτητών/τριών αναλαμβάνει είτε μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.), είτε μέλος του Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) του Π.Π.Σ. ΦΥΕ που ορίζεται ως Καθηγητής/ήτρια-Σύμβουλος των φοιτητών/τριών της ΦΥΕΠΑ.

Οι υποχρεώσεις του είναι: να καθοδηγεί τον/η φοιτητή/ήτρια, να παρέχει ανατροφοδότηση και συνεχή (διαμορφωτική) αξιολόγηση κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης και να παρέχει συμβουλές σχετικά με την ορθή τήρηση κανόνων δεοντολογίας στον φορέα Πρακτικής Άσκησης. Ο/Η Καθηγητής/ήτρια-Σύμβουλος συνεργάζεται με τον/την Συντονιστής/ίστρια, επικοινωνεί τακτικά με τον/την επόπτη/τρια του φορέα υποδοχής για την παρακολούθηση της πορείας του/ης φοιτητή/ήτριας κατά την Πρακτική Άσκηση, καθώς και την εποπτεία και αξιολόγηση των Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων (ΕΔ) και της Τελικής Εργασίας (ΤΕ).

στ. **Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΕΑΠ** (email: practice@eap.gr, ιστότοπος: https://practice.eap.gr): Διοικητικά, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης υπάγεται στο Τμήμα Μητρώου Φοιτητών με σκοπό την ομαλή διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης και με βασικές αρμοδιότητες: την ενημέρωση των φοιτητών/τριών σχετικά με τον τρόπο διεξαγωγής της Πρακτικής Άσκησης, την υποστήριξη των φοιτητών/τριών πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης, την ενασχόληση με το οργανωτικό πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης και εν συνόλω, με τη διοικητική λειτουργία.

5. Φορείς υλοποίησης – Ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ

5.1 Φορείς Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης (ΦΥΠΑ)

Την ευθύνη εύρεσης κατάλληλου φορέα υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης την αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου ο/η φοιτητής/ήτρια. Είναι απαραίτητη, ωστόσο, η έγκριση του προτεινόμενου Φορέα από τον/τη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ. Συγκεκριμένα, ο/η Συντονιστής/ίστρια ελέγχει την καταλληλόλητα του Φορέα, το αντικείμενο εργασίας που θα αναλάβει ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/ήτρια στον Φορέα Υποδοχής −το οποίο απαιτείται να συνάδει με τους στόχους της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης− και στη συνέχεια εγκρίνει ή απορρίπτει την πρόταση του/ης φοιτητή/ήτριας.

Η Πρακτική Άσκηση δύναται να υλοποιηθεί σε επιχειρήσεις και φορείς όπως ενδεικτικά παρατίθενται ακολούθως:

- ✓ Ερευνητικοί και Τεχνολογικοί Φορείς: ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος (Ινστιτούτο Προηγμένων Υλικών, Φυσικοχημικών Διεργασιών, Νανοτεχνολογίας και Μικροσυστημάτων, Ινστιτούτο Πυρηνικών και Ραδιολογικών Επιστημών και Τεχνολογίας, Ενέργειας και Ασφάλειας, Ινστιτούτο Πυρηνικής και Σωματιδιακής Φυσικής, Ινστιτούτο Βιοεπιστημών και Εφαρμογών, Ινστιτούτο Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών), Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών, Εθνικό Αστεροσκοπείο Αθηνών, Ινστιτούτο Επιστημών Χημικής Μηχανικής (ΙΕΧΜΗ/ΙΤΕ), Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ), Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ)
- ✓ Φορείς δημοσίου τομέα: Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία, , Εργαστηριακό Κέντρο Φυσικών Επιστημών (ΕΚΦΕ)
- ✓ Επιχειρήσεις τεχνολογίας
- ✓ Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ.) εποπτευόμενα από το Υπουργείο Παιδείας, το Υπουργείο Ανάπτυξης κ.λπ.

5.2 Ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ

Η καταχώριση και διάθεση θέσεων πρακτικής άσκησης για φοιτητές/ήτριες πρώτου (α’) κύκλου σπουδών υποστηρίζεται από το ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.). Για τους σκοπούς του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ L 119) και του Ν. 4624/2019 (Α’ 137), το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ενεργεί ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας και η Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε. ως Εκτελούσα την Επεξεργασία για λογαριασμό του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Κάθε θέση πρακτικής άσκησης που αφορά σε φοιτητές/ήτριες πρώτου (α’) κύκλου σπουδών των Α.Ε.Ι. υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ.

6. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης στο Φορέα

Η Πρακτική Άσκηση διεξάγεται κατά τη διάρκεια του 4ου έτους σπουδών, υπό την προϋπόθεση ότι ο/η φοιτητής/ήτρια έχει ακολουθήσει το Πρόγραμμα Σπουδών, βρίσκεται στο τέταρτο (4) έτος σπουδών και έχει ήδη παρακολουθήσει με επιτυχία όλες τις ΘΕ/ΕΘΕ των προηγούμενων ετών.

Η χρονική διάρκεια της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (Ε.Π.Α.) ορίζεται σε 34 εβδομάδες. **Το σύνολο των ωρών πρακτικής άσκησης με φυσική παρουσία στον φορέα αντιστοιχεί συνολικά σε διακόσιες ενενήντα (290) ώρες που κατανέμονται σε 20 εβδομάδες**. Η περίοδος υλοποίησης της πρακτικής άσκησης ορίζεται ενδεικτικά από τον μήνα Οκτώβριο έως τον μήνα Μάιο, ενώ καθορίζεται επακριβώς σε συνεργασία με το Ε.Α.Π., τον/η φοιτητή/ήτρια και το φορέα υποδοχής μέσω ειδικής σύμβασης (βλ. Παράρτημα Γ).

6.1. Πρώτη φάση - Προεργασία της Πρακτικής Άσκησης

Η προεργασία της Πρακτικής Άσκησης πραγματοποιείται **πριν** την έναρξη της πρακτικής άσκησης και υπό την προϋπόθεση ότι ο/η φοιτής/ήτρια διανύει ή έχει ολοκληρώσει το τρίτο έτος σπουδών του/της. Συγκεκριμένα, σε αυτή την πρώιμη φάση υλοποιούνται οι ακόλουθες διαδικασίες:

1. **Εύρεση Φορέα Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης (ΦΥΠΑ):** Προσωπική αναζήτηση από τον/τη φοιτητή/ήτρια για τον φορέα υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης. Στη συνέχεια, ο/η φοιτητής/ήτρια υποβάλλει σχετικό αίτημα με την πρότασή του/ης στον/στη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ (βλ. Παράρτημα Α).
2. **Έγκριση αιτήματος:** Ο/Η Συντονιστής/ίστρια της Πρακτικής Άσκησης χρειάζεται να εγκρίνει το αίτημα του/ης φοιτητή/ήτριας (βλ. Παράρτημα Α). Το πρώτο έτος λειτουργίας της ΕΠΑ η έγκριση θα γίνει από το Διευθυντή/ύντρια.
3. **Βεβαίωση αποδοχής Φορέα:** Εφόσον ο/η φοιτητής/ήτρια έχει λάβει την ανωτέρω έγκριση από τον/τη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ, πρέπει να προσκομίσει από τον Φορέα Υποδοχής τη σχετική βεβαίωση αποδοχής για υλοποίηση πρακτικής άσκησης (βλ. Παράρτημα Β).
4. **Δήλωση του Φορέα στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΕΑΠ:** Με ευθύνη του/της φοιτητή/ήτριας δηλώνεται στο γραφείο Πρακτικής Άσκησης ο ΦΥΠΑ, ως έχει εγκριθεί από τον/την Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ (βλ. Παράρτημα Α) και έχει γίνει αποδεκτό από τον Φορέα Παράρτημα Β).
5. **Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης:** Η σύμβαση πρακτικής άσκησης συνάπτεται μεταξύ του Ε.Α.Π., του/ης φοιτητή/ήτριας και του φορέα υποδοχής (βλ. Παράρτημα Γ). Ο/Η φοιτητής/ήτρια υποχρεούται να χορηγήσει το ακριβές αντίγραφο της εν λόγω Σύμβασης στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Ε.Α.Π..

β. Δεύτερη φάση - Υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης

Σε αυτή τη φάση υλοποιείται η Πρακτική Άσκηση του/της φοιτητή/ήτρια στον φορέα υποδοχής. Σε γενικές γραμμές, ο/η φοιτητής/ήτρια οφείλει να ακολουθεί τους κανόνες λειτουργίας του Φορέα Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης και να τηρεί τα οριζόμενα της Σύμβασης (βλ. Παράρτημα Γ). Αντιστοίχως, ο/η επόπτης/τρια του φορέα οφείλει να επιβλέπει τον/τη φοιτητή/ήτρια και να συμβάλει στην ομαλή διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης. Ο/Η Καθηγητής/ήτρια-Σύμβουλος οφείλει να καθοδηγεί τον/τη φοιτητή/ήτρια. Επιπροσθέτως, ο/η Καθηγητής/ήτρια-Σύμβουλος σε συνεργασία με τον/τη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ αλληλοεπιδρούν με τον/τη φοιτητή/ήτρια και τον φορέα υποδοχής, συντονίζουν και παρέχουν κάθε απαραίτητη βοήθεια.
Με την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης και το αργότερο εντός δύο (2) ημερών ο/η

φοιτητής/ήτρια πρέπει να υποβάλει ηλεκτρονικά το έντυπο αναγγελίας έναρξης Πρακτικής Άσκησης φοιτητών/τριών (ΕΡΓΑΝΗ – Έντυπο Ε3.5) μέσω του ψηφιακού χώρου εκπαίδευσης (study), προς ενημέρωση των μελών που στελεχώνουν την Πρακτική Άσκηση στο Ε.Α.Π. (βλ. ενότητα 4), το οποίο χορηγείται από τον Φορέα.

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης ο/η φοιτητής/ήτρια καταγράφει τις εργασίες που υλοποιεί και στο τέλος του εκάστοτε μήνα υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του ψηφιακού χώρου εκπαίδευσης (study) το σχετικό έντυπο «Μηνιαία Έκθεση πεπραγμένων» (βλ. Παράρτημα Δ). Παράλληλα, ο/η φοιτητής/ήτρια μεριμνά −σε ημερήσια βάση− για την ορθή συμπλήρωση του παρουσιολογίου (βλ. Παράρτημα Ε) και την υπογραφή του από τον/ην Επόπτη/τρια του φορέα. Μετά την πάροδο του πρώτου (1ου) μήνα υλοποίησης της πρακτικής άσκησης −εντός του χρονικού διαστήματος που θα οριστεί από τον/τη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ− ο/η φοιτητής/ήτρια υποβάλλει ηλεκτρονικά (study.eap) το σχέδιο εκπόνησης της Τελικής Εργασίας (βλ. Παράρτημα ΣΤ). Εφόσον εγκριθεί η εν λόγω πρόταση του/της φοιτητή/ήτρια από τον/ην Καθηγητή/ήτρια – Σύμβουλο, δύναται να προχωρήσει σε σχετική εκπόνηση ο/η φοιτητής/ήτρια.

γ. Τρίτη φάση – Παραδοτέα

Με τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης (24 εβδομάδες) −εντός προκαθορισμένων ημερομηνιών που θα οριστούν από τον/τη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ− ο/η φοιτητής/ήτρια πρέπει να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του ψηφιακού χώρου εκπαίδευσης (study):

- το 5ο κατά σειρά και τελευταίο έντυπο «Μηνιαία Έκθεση Πεπραγμένων» (βλ. Παράρτημα Δ).
- συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον/ην Επόπτη/τρια του Φορέα τελικό «Παρουσιολόγιο» (βλ. Παράρτημα Ε).
- συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον Φορέα της «Βεβαίωσης ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης» (βλ. Παράρτημα Ζ).
- συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το «Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Ασκούμενου/ης από τον/ην Επόπτη/τρια του Φορέα» (βλ. Παράρτημα Η).
- συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το «Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης του Φορέα από τον/η Φοιτητή/ήτρια» (βλ. Παράρτημα Θ).

Τέλος, ο/η φοιτητής/ήτρια πρέπει να υποβάλει ηλεκτρονικά (study.eap.gr) την τελική εργασία, η οποία επέχει θέση τελικής εξέτασης (βλ. ενότητα 11).

7. Υποχρεώσεις φοιτητή/φοιτήτριας

Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/ήτρια έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας του Φορέα Υποδοχής, τους κανονισμούς εργασίας, υγιεινής και ασφάλειας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή Κανονισμό, που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα,

β) αλληλοεπιδρά με τον/ην επόπτη/τρια διδάσκοντα/ουσα (Καθηγητή/ήτρια – Σύμβουλο) του ΠΠΣ ΦΥΕ, αλλά και με τον/ην επόπτη/τρια του Φορέα για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση της πρακτικής άσκησης,

γ) καταγράφει τις εργασίες που υλοποιεί στο πλαίσιο της μηνιαίας έκθεσης πεπραγμένων

(βλ. Παράρτημα Δ),

δ) συντάσσει Τελική Εργασία της πρακτικής άσκησης (βλ. Παράρτημα ΣΤ),

ε) συμπληρώνει −μετά το πέρας της πρακτικής άσκησης− το δομημένο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του φορέα (βλ. Παράρτημα Θ),

στ) πριν την έναρξη, κατά τη διάρκεια, αλλά και με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης απαραιτήτως υποβάλλει ηλεκτρονικά τα αντίστοιχα δικαιολογητικά/έντυπα που ορίζονται στον παρόντα εσωτερικό κανονισμό της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης του ΠΠΣ ΦΥΕ (βλ. Παράρτημα).

8. Υποχρεώσεις Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης

Ο Φορέας Υποδοχής υποχρεούται να:

α) ορίσει έναν/μία «Επόπτη/τρια του Φορέα Υποδοχής» με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης,

β) καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ» τον/ην ασκούμενο/η που πραγματοποιεί πρακτική άσκηση, καθώς και κάθε μεταβολή αυτής, πριν από την έναρξη της πραγματοποίησής της.

γ) Επίσης, το κόστος αποζημίωσης και η κάλυψη των ασφαλιστικών εισφορών για τον κλάδο του ατυχήματος βαρύνει αποκλειστικά τον φορέα υποδοχής, τα οποία ρυθμίζονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της κείμενης νομοθεσίας.

δ) Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής, στους οποίους ο/η ασκούμενος/η παρευρίσκεται. Αν ο/η ασκούμενος/η μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησής του/της, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον φορέα υποδοχής.

ε) Πριν την έναρξη, κατά τη διάρκεια, αλλά και με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης υποβάλλει −μέσω του/ης ασκούμενου/ης− προς το ΕΑΠ τα αντίστοιχα δικαιολογητικά/έντυπα που ορίζονται στον παρόντα εσωτερικό κανονισμό της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης του ΠΠΣ ΦΥΕ (βλ. Παράρτημα).

9. Τελική Εργασία (ΤΕ)

Η Τελική Εργασία έχει αναμενόμενη έκταση **8.000-10.000 λέξεις** (συμπεριλαμβανομένων των περιλήψεων, της βιβλιογραφίας, των πινάκων, διαγραμμάτων, σχημάτων, εικόνων και παραρτημάτων κ.λπ.) και το θέμα της διαμορφώνεται μετά από συνεννόηση με τον/την καθηγητή/ρια-σύμβουλο του τμήματος. Το θέμα της εργασίας αφορά σε θέματα Θετικών Επιστημών & Τεχνολογίας (όπως, ενδεικτικά, σύγκριση και αποτίμηση πρακτικών και σε σχέση με το περιεχόμενο των Θεματικών Ενοτήτων που θα έχουν παρακολουθήσει οι φοιτητές/ριες).

10. Προφορική Παρουσίαση (ΠΠ)

Κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου και εφόσον η ΤΕ λάβει βαθμό ≥ 5 και έχει εκπληρώσει την πρακτική άσκηση στον φορέα, ο/η κάθε φοιτητής/ήτρια θα παρουσιάσει συνοπτικά, στην ολομέλεια του τμήματός του/της, την εργασία του/της. Προκειμένου η Προφορική Παρουσίαση να βαθμολογηθεί, ο/η φοιτητής/ήτρια, οφείλει πριν την προφορική

παρουσίαση, να έχει μεριμνήσει για την αποστολή του αρχείου της παρουσίασης στον/ην Καθηγητή/ήτρια-Σύμβουλο του τμήματός του/της. Η Προφορική Παρουσίαση της ΤΕ είναι υποχρεωτική για την ολοκλήρωση της ΦΥΕΠΑ.

11.Αξιολόγηση και τελικός βαθμός ΦΥΕΠΑ

11.1Επίδοση

Η επίδοση του/ης φοιτητής/ήτριας διαμορφώνεται συνολικά από τον/ην Καθηγητή/ήτρια – Σύμβουλο έχοντας λάβει υπ' όψιν:

- ✓ Την πληρότητα της συμπλήρωσης των μηνιαίων εκθέσεων πεπραγμένων πρακτικής άσκησης.
- ✓ Τη συμπλήρωση του υπογεγραμμένου και σφραγισμένου παρουσιολογίου.
- ✓ Την αξιολόγηση από τον/ην επόπτη/τρια του φορέα μέσω σχετικού ερωτηματολογίου.
- ✓ Την εκπόνηση της Τελικής Εργασίας (ΤΕ)
- ✓ Την προφορική Παρουσίαση της Τελικής Εργασίας (ΤΕ).

Πιο συγκεκριμένα, ο/η φοιτητής/ήτρια βαθμολογείται από τον/ην Καθηγητή/ήτρια για τα ακόλουθα:

- ✓ **Έντυπα «Μηνιαία Έκθεση Πεπραγμένων Πρακτικής Άσκησης»**, τα οποία ενέχουν τη θέση ενδιάμεσης εξέτασης −ωσάν Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες (ΕΔ)− και βαθμολογούνται συνολικά σε κλίμακα με άριστα το 10.
- ✓ **Τελική Εργασία**, η οποία βαθμολογείται σε κλίμακα με άριστα το 10. Για την επιτυχή ολοκλήρωση της ΦΥΕΠΑ η Τελική Εργασία (ΤΕ) πρέπει να λάβει βαθμό άνω του 5. Σε διαφορετική περίπτωση, η ΦΥΕΠΑ θεωρείται ως μη ολοκληρωμένη και ο/η φοιτητής/ήτρια χρειάζεται να επανεγγραφεί (βλ. υπο-ενότητα 12.2)
- ✓ **Προφορική Παρουσίαση**, η οποία βαθμολογείται σε κλίμακα με άριστα το 10.

11.2 Δικαίωμα υποβολής Τελικής Εργασίας

Το δικαίωμα υποβολής της Τελικής Εργασίας (ΤΕ) κατοχυρώνεται, εφόσον:

- ✓ έχει ολοκληρωθεί αποδεδειγμένα η Πρακτική Άσκηση στον φορέα, γεγονός που αποδεικνύεται από το «Παρουσιολόγιο»,
- ✓ έχουν πραγματοποιηθεί οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες (ΕΔ) από τον/τη φοιτητή/ήτρια και έχουν υποβληθεί στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης (study) της ΦΥΕΠΑ.

11.3 Δικαίωμα Προφορικής Παρουσίασης (ΠΠ)

Το δικαίωμα στην Προφορική Παρουσίαση κατοχυρώνεται εφόσον η ΤΕ έχει λάβει βαθμό ≥ 5.

11.4 Βαθμολογική βαρύτητα ΦΥΕΠΑ

Η βαθμολογική βαρύτητα της ΦΥΕΠΑ προκύπτει από τους παρακάτω άξονες:

α1. Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες (ΕΔ) που υλοποιούνται και υποβάλλονται στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης, ο συνολικός βαθμός (Μέσος όρος) των οποίων συμμετέχει στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού της ΦΥΕΠΑ κατά 10% επί του συνόλου.

α2. Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων Πρακτικής Άσκησης (ΕΠ) ο συνολικός βαθμός (Μέσος όρος) των οποίων συμμετέχει στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού της ΦΥΕΠΑ κατά 10% επί του συνόλου.

α.3 Μία (1) Τελική Εργασία (**ΤΕ**), η οποία συνεισφέρει στη διαμόρφωση του τελικούβαθμού της **ΦΥΕΠΑ** με συντελεστή βαρύτητας 50%.

α4. Προφορική Παρουσίαση **(ΠΠ)** της **ΤΕ**, η οποία συνεισφέρει στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού της **ΦΥΕΠΑ** με συντελεστή βαρύτητας 30%

Ο τελικός Βαθμός της ΦΥΕΠΑ, σε κλίμακα με άριστα το 10, υπολογίζεται ως εξής: Τελικός βαθμός ΦΥΕΠΑ = (ΕΔ × 0.1) +(ΕΠ × 0.1) +(ΤΕ× 0.5) + (ΠΠ × 0.3).

12. Επανεγγραφή στην Πρακτική Άσκηση

12.1 Περίπτωση μη ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης

Ο/Η φοιτητής/φοιτήτρια που έχει εγγραφεί (1η εγγραφή) στη ΦΥΕΠΑ και για σοβαρούς, τεκμηριωμένους λόγους δεν ολοκληρώνει την Πρακτική Άσκηση, δύναται να υποβάλει σχετικό αίτημα προς εξέταση στον/η Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ με τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία όπως λ.χ. επίσημες ιατρικές γνωματεύσεις, ληξιαρχική πράξη γέννησης τέκνου κ.ά..

Σε περίπτωση που το αίτημα του/ης φοιτητή/ήτρια γίνει αποδεκτό από τον/η Συντονιστή/ίστρια, έχει τη δυνατότητα επανεγγραφής (1η επανεγγραφή) για να πραγματοποιήσει το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα πρακτικής άσκησης, υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις[1]:

Ο/Η φοιτητή/ήτρια

- ✓ Οφείλει να προσκομίσει γραπτή συγκατάθεση από τον φορέα υλοποίησης πρακτικής άσκησης, κατά την οποία θα δηλώνεται πως ο/η υπεύθυνος του φορέα αφενός αποδέχεται τους αντικειμενικούς λόγους που προβάλλονται από τον/ην ασκούμενο/η, αφετέρου εγκρίνει τη προσωρινή διακοπή της πρακτικής άσκησης και τη συνέχισή της σε άμεσο και προκαθορισμένο χρονικό διάστημα.
- ✓ Υποβάλλει σχετικό **τεκμηριωμένο αίτημα** με τα απαραίτητα δικαιολογητικά −λ.χ. επίσημες ιατρικές γνωματεύσεις, ληξιαρχική πράξη γέννησης τέκνου κ.ά..− το οποίο απαιτείται να εγκριθεί από τον/τη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ.
- ✓ Υποβάλλει στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης το/α έντυπο/α «Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων» (βλ. Παράρτημα Δ), ώστε να συνεκτιμηθεί ή συνεκτιμηθούν σε μεταγενέστερο χρόνο και δη κατά την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης και εν τέλει να συντελέσει ή συντελέσουν στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης.
- ✓ Υποβάλλει στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης το υφιστάμενο υπογεγραμμένο Παρουσιολόγιο (βλ. Παράρτημα Ε), ώστε να αποδεικνύεται ο επακριβής χρόνος υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης και να συμπεραίνεται ο χρόνος που υπολείπεται για την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης.
- ✓ Δηλώνει εκ νέου στο γραφείο Πρακτικής Άσκησης τον φορέα υλοποίησης της ΦΥΕΠΑ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα (βλ. Παράρτημα Α έως Γ). Ενδείκνυται η Πρακτική Άσκηση να ολοκληρώνεται στον ίδιο φορέα.
- ✓ Καταβάλλει το ⅓ της οικονομικής συμμετοχής που αντιστοιχεί στην ΦΥΕΠΑ.

Στη συνέχεια, εφόσον καθοριστεί από κοινού με τον φορέα υποδοχής μέσω της εκ νέου

1 Οι προϋποθέσεις 1-2 δεν αφορούν στους/στις φοιτητές/ήτριες που διέκοψαν την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης −χωρίς να συμπληρώσουν το απαιτούμενο χρονικό διάστημα στον φορέα υποδοχής− για οποιονδήποτε άλλο λόγο (βλ. ενότητα 11).

ανανέωσης της «Σύμβασης» (βλ. Παράρτημα Γ) το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα για την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης, ο/η φοιτητής/ήτρια οφείλει να:

- ✓ Ολοκληρώσει την πρακτική άσκηση και δη το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα στον φορέα υποδοχής.
- ✓ Υποβάλει στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης το/α υπολειπόμενο/α έντυπο/α «Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων» (βλ. Παράρτημα Δ), ώστε να συνεκτιμηθεί ή συνεκτιμηθούν με το/α αρχικό/ά υποβληθέν/έντα έντυπο/α και εν τέλει να συντελέσει ή συντελέσουν στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης.
- ✓ Υποβάλει στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης (study) το συμπληρωματικό Παρουσιολόγιο (βλ. Παράρτημα Ε), ώστε να αποδεικνύεται η υλοποίηση του υπολειπόμενου χρονικού διαστήματος της Πρακτικής Άσκησης.
- ✓ Εκπονήσει και υποβάλει στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης (study) την Τελική Εργασία στο πλαίσιο της 1ης επανεγγραφής.

Σε περίπτωση που δεν πραγματοποιήσει το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα πρακτικής άσκησης στον φορέα υποδοχής κατά τη διάρκεια της 1ης επανεγγραφής, τότε στην επόμενη εγγραφή του/της στη ΦΥΕΠΑ πρέπει να εγγραφεί **εκ νέου** με πλήρεις οικονομικές και εκπαιδευτικές υποχρεώσεις.

12.2 Περίπτωση μη ολοκλήρωσης Τελικής Εργασίας

Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/ήτρια ολοκληρώσει αποδεδειγμένα την Πρακτική Άσκηση στον φορέα, αλλά δεν υποβάλλει ή αποτύχει ή δεν παρουσιάσει την Τελική Εργασία, έχει τη δυνατότητα στο αμέσως επόμενο διαδοχικό έτος (1η επανεγγραφή) να υποβάλει εκ νέου την Τελική Εργασία και να την παρουσιάσει (τελική ή επαναληπτική εξεταστική περίοδο) χωρίς οικονομική συμμετοχή και χωρίς να επαναλάβει την παρουσία του/της σε φορέα ΠΑ. Σε περίπτωση που δεν υποβάλλει ή αποτύχει ή δεν παρουσιάσει την Τελική Εργασία κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους (1η επανεγγραφή), τότε στην επόμενη εγγραφή του/της στη ΦΥΕΠΑ πρέπει να εγγραφεί εκ νέου με πλήρεις οικονομικές και εκπαιδευτικές υποχρεώσεις.

13. Διακοπή Πρακτικής Άσκησης

Η διακοπή της πρακτικής άσκησης σε φορέα υποδοχής είναι δυνατή με απόφαση της Ομάδας Διδακτικού Προσωπικού (ΟΔΠ) της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ), όταν η διοίκηση του φορέα υποδοχής δεν ακολουθεί τα οριζόμενα της παρ. 5Β του άρθρου 69 του Ν. 4957/2022 (Α’ 141) ή αναθέτει στον/η φοιτητή/ήτρια καθήκοντα μη συναφή με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης ή όταν ο/η φοιτητής/ήτρια δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του/ης. Στην τελευταία περίπτωση η διοίκηση του φορέα υποδοχής ενημερώνει τον/η Συντονιστή/ίστρια της Πρακτικής Άσκησης και την Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (ΟΔΠ) της ΕΠΑ και ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται από τον κανονισμό πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος.

14. Μη υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης

Στην περίπτωση που ο/η φοιτητή/ήτρια διακόψει την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης, χωρίς να συμπληρώσει τις απαιτούμενες ώρες φυσικής παρουσίας στον φορέα, τότε στην

επόμενη εγγραφή του/της στη ΦΥΕΠΑ πρέπει να εγγραφεί εκ νέου με πλήρεις οικονομικές και εκπαιδευτικές υποχρεώσεις.
Η συγκεκριμένη διαδικασία δεν αφορά στον/στη φοιτητή/τρια, που κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος και έγκρισής του από τον/την Συντονιστής/ίστρια της ΦΥΕΠΑ και τον φορέα υποδοχής, ολοκληρώνει την Πρακτική Άσκηση σε μεταγενέστερο χρόνο κατά τα οριζόμενα της υπο-ενότητας 12.1. του παρόντος Κανονισμού.

15. Αναβολή φοίτησης

Σε περίπτωση που ένας/μία φοιτητής/φοιτήτρια διακόψει προσωρινά τις σπουδές του/της, μη έχοντας ολοκληρώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις του/της στην Πρακτική Άσκηση (ΦΥΕΠΑ), τότε στην επόμενη εγγραφή του/της στο Πρόγραμμα πρέπει να εγγραφεί εκ νέου με πλήρεις οικονομικές και εκπαιδευτικές υποχρεώσεις είτε στην Ενότητα Πρακτικής Άσκησης (βλ. Ενότητα 14 Μη υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης), είτε σε μία (1) από τις προσφερόμενες Θεματικές Ενότητες (Θ.Ε.) του τέταρτου (4^{ου}) έτους της διάρθρωσης του ΠΠΣ ΦΥΕ.

16. Ποιοτικός Έλεγχος και Αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης

Με την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης τα δεδομένα, που προκύπτουν από τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης (βλ. Παράρτημα Η’ & Θ’), καταχωρούνται σε βάση δεδομένων του Ιδρύματος, προκειμένου να διεξαχθούν στατιστικά στοιχεία με απώτερο στόχο τη σχετική ανατροφοδότηση ως προς τους στόχους της ΕΠΑ και γενικότερα τη βελτίωση της Πρακτικής Άσκησης.

17. Μη αναγνώριση εργασιακής εμπειρίας ως Πρακτική Άσκηση

Ο/Η φοιτητής/ήτρια που έχει ενδεχομένως εργασιακή εμπειρία/προϋπηρεσία πάνω στο αντικείμενο της πρακτικής άσκησης, δεν δύναται να αιτηθεί αναγνώριση της εργασίας του/της ως Πρακτική Άσκηση.

18. Μη συμβατότητα Πρακτικής Άσκησης και παράλληλης απασχόλησης

Ο/Η φοιτητής/ήτρια που εργάζεται, δεν δύναται να υλοποιήσει παράλληλα και Πρακτική Άσκηση. Στην περίπτωση αυτή, δεν δύναται να δηλώσει την Ενότητα Πρακτικής Άσκησης (ΦΥΕΠΑ). Εναλλακτικά, επιλέγει μία (1) από τις λοιπές Θεματικές Ενότητες (Θ.Ε.) ή την Πτυχιακή Εργασία (ΠΕ) που προσφέρονται στο τέταρτο (4ο) έτος σπουδών του ΠΠΣ ΦΥΕ.

19. Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης Ε.Α.Π.

Τα ζητήματα πρακτικής άσκησης ρυθμίζονται από τον κανονισμό πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος σε συνδυασμό με τον παρόντα εσωτερικό κανονισμό και σε περίπτωση που ρυθμίζουν θέματα με διαφορετικό τρόπο, κατισχύει ο κανονισμός Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Α. ΑΙΤΗΜΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας

ΑΙΤΗΜΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ[2]

Ημερομηνία: .....

Προς: *(Συντονιστή/ίστρια ΦΥΕΠΑ, Ονοματεπώνυμο)*
Ονοματεπώνυμο φοιτητή/τριας:
Αριθμός Μητρώου (Α.Μ.):
Επωνυμία Φορέα Υποδοχής:
Ονοματεπώνυμο Επόπτη/ριας:
Ιδιότητα Επόπτη/ριας:
Ιστοσελίδα φορέα:
Στοιχεία επικοινωνίας με τον Φορέα:
Διεύθυνση:
Τηλ.:
Email:

Παρεχόμενες υπηρεσίες, όπως ενδεχομένως αναγράφονται στην ιστοσελίδα του Φορέα Υποδοχής:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Έγκριση αιτήματος ή αιτιολόγηση απόρριψης του αιτήματος από τον/τη Συντονιστή/ίστρια της ΦΥΕΠΑ
Ημερομηνία: .....
.....
.....

[2] *Πριν αποστείλετε το Έντυπο Έγκρισης Φορέα, χρειάζεται να έχετε επιβεβαιώσει ότι η ιστοσελίδα του Φορέα Υποδοχής (ΦΥ) είναι ενεργή.*

Β. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΗΤΡΙΑ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

(Προσθήκη λογοτύπου φορέα υποδοχής) **Ημερομηνία:** ……..

Στοιχεία Φορέα Υλοποίησης
Φορέας: (*Επίσημη ονομασία*)
Διεύθυνση:
Τ.Κ.:
Τηλέφωνο:
Email:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Προς: (Συντονιστή/ίστρια ΦΥΕΠΑ, Ονοματεπώνυμο)

Με την παρούσα βεβαίωση ο Φορέας (επίσημη ονομασία), που εκπροσωπείται νομίμως από τον/την κ./κα (ονοματεπώνυμο), αποδέχεται τον/η φοιτητή/ήτρια (ονοματεπώνυμο) του (όνομα πατρός) προκειμένου να πραγματοποιήσει Πρακτική Άσκηση για το διάστημα από (ημερομηνία) έως (ημερομηνία), η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο της διάρθρωσης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών «Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες» της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.
Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης θα είναι ……
……
Σημειώνεται ότι από τον Φορέα Υποδοχής ορίζεται υπεύθυνος/η για την επίβλεψη της Πρακτικής Άσκησης ο/η κος/κα (ονοματεπώνυμο), ο/η οποίος/α εργάζεται ως (θέση εργασίας).

Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ

(Σφραγίδα Φορέα)

(Υπογραφή)

(Όνομα –Επώνυμο)

Γ. ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕΤΑΞΥ Ε.Α.Π., ΦΟΙΤΗΤΗ/ΗΤΡΙΑΣ & ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας

(Προσθήκη λογοτύπου συμβαλλόμενου φορέα)

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕΤΑΞΥ Ε.Α.Π., ΦΟΙΤΗΤΗ/ΗΤΡΙΑΣ & ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

Ημερομηνία: ……..

Η παρούσα **σύμβαση πρακτικής άσκησης** συνάπτεται μεταξύ του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), του/ης φοιτητή/ήτριας και του φορέα υποδοχής, εφεξής καλούμενα ως «συμβαλλόμενα μέρη», σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του Ν. 4957/2022 (Α' 141).

Τα συμβαλλόμενα μέρη:

(α.) το **Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.)** με διακριτό τίτλο «**Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο» (Ε.Α.Π.)**, που εδρεύει στην Πάτρα (Πάροδος Αριστοτέλους 18), με Α.Φ.Μ.: ……, Δ.Ο.Υ.: ……, νομίμως εκπροσωπούμενου από τον/την Πρύτανη αυτού, (Βαθμίδα Καθηγητή/ήτριας, ονοματεπώνυμο)·

(β.) ο **Φορέας Υποδοχής (Φ.Υ.)** με την επωνυμία (**Επίσημη ονομασία**), διεύθυνση: ……, τ.κ……., δραστηριότητα: ……., Α.Φ.Μ.: ……., Δ.Ο.Υ.: ……, με νόμιμο/η εκπρόσωπο: (ονοματεπώνυμο)·

(γ.) ο/η **φοιτητής/ήτρια** (ονοματεπώνυμο), του (όνομα πατέρα), με αριθμό Μητρώου (Α.Μ.) ……. (στο εξής ασκούμενος/η)·

με την παρούσα σύμβαση συμφωνούν και αποδέχονται τα ακόλουθα:

1) Η Πρακτική Άσκηση υλοποιείται στο πλαίσιο του παρεχόμενου Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) «Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες» (ΦΥΕ) της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας (ΣΘΕΤ) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ), το οποίο συγκροτείται −μεταξύ άλλων− από την επιμέρους ακαδημαϊκή και λειτουργική μονάδα την «Ενότητα Πρακτικής Άσκησης» (ΦΥΕ ΠΑ).
2) Η Πρακτική Άσκηση και συνεπώς η παρούσα σύμβαση έχει διάρκεια (*ολογράφως*) (αριθμός) μήνες και συγκεκριμένα για το διάστημα από (ημερομηνία) έως (ημερομηνία).
3) Για την εποπτεία της Πρακτικής Άσκησης ορίζονται ως υπεύθυνοι/ες:
   3.1. Επόπτης/τρια διδάσκων/ουσα του ΠΠΣ ΦΥΕ: (Βαθμίδα Καθηγητή/ήτριας, ονοματεπώνυμο)
   3.2. Επόπτης/τρια του φορέα: (Ονοματεπώνυμο, θέση εργασίας).
4) Ο/Η επόπτης/τρια διδάσκων/ουσα του ΠΠΣ ΦΥΕ οφείλει να:

4.1. ενημερώνεται για το είδος της εργασίας που θα πραγματοποιήσει ο ασκούμενος/η από τον/ην επόπτη/τρια του Φ.Υ.,
4.2. επικοινωνεί τακτικά με τον/ην επόπτη/τρια διδάσκοντα/ουσα του ΠΠΣ ΦΥΕ για την αποτελεσματικότερη πρακτική του/ης ασκούμενου/ης,
4.3. επιβλέπει, κατά το δοκούν, επιτόπια και χωρίς προειδοποίηση την εργασία του/ης ασκούμενου/ης,
4.4. παρέχει ανατροφοδότηση στις εργασίες του/ης ασκούμενου/ης κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης,
4.5. αξιολογεί συνολικά την επίδοση του/ης ασκούμενου/ης σε κλίμακα με άριστα το 10.

5) Ο/Η επόπτης/τρια του Φ.Υ. οφείλει να:
5.1. ενημερώνει για το είδος της εργασίας που θα πραγματοποιήσει ο ασκούμενος/η και τους ισχύοντες κανονισμούς ασφαλείας και υγιεινής αυτής,
5.2. επιβλέπει την εργασία και την επίδοση του/ης ασκούμενου/ης,
5.3. υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών εκπαίδευσης του/ης ασκούμενου/ης,
5.4. συνεργάζεται με τον/ην επόπτη/τρια διδάσκοντα/ουσα του ΠΠΣ ΦΥΕ για την αποτελεσματικότερη πρακτική του/ης ασκούμενου/ης,
5.5. υπογράφει ημερησίως το παρουσιολόγιο του/ης ασκούμενου/ης,
5.6. συμπληρώσει −μετά το πέρας της πρακτικής άσκησης− το δομημένο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του/ης ασκούμενου/ης.

6) Ο/Η ασκούμενος/η υποχρεούται να:
6.1. ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας του Φορέα Υποδοχής, τους κανονισμούς εργασίας, υγιεινής και ασφάλειας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή Κανονισμό, που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα,
6.2. αλληλοεπιδρά με τον/ην επόπτη/τρια διδάσκοντα/ουσα του ΠΠΣ ΦΥΕ, αλλά και με τον/ην επόπτη/τρια του Φορέα για την αποτελεσματικότερη πρακτική του/ης άσκηση,
6.3. καταγράφει τις εργασίες που υλοποιεί στο πλαίσιο της μηνιαίας έκθεσης πεπραγμένων,
6.4. συντάσσει Τελική Εργασία της πρακτικής άσκησης,
6.5. συμπληρώσει −μετά το πέρας της πρακτικής άσκησης− το δομημένο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του φορέα,
6.6. στο τέλος της πρακτικής άσκησης υποβάλλει τα δικαιολογητικά/έντυπα που ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης του ΠΠΣ ΦΥΕ.

7) Ο Φορέας Υποδοχής υποχρεούται να:
7.1. ορίσει έναν/μία «Επόπτη/τρια του Φορέα Υποδοχής» με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης,
7.2. καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ» τον/ην ασκούμενο/η που πραγματοποιεί πρακτική άσκηση, καθώς και κάθε μεταβολή αυτής, πριν από την έναρξη της πραγματοποίησής της.
7.3. Επίσης, το κόστος αποζημίωσης και η κάλυψη των ασφαλιστικών εισφορών για τον κλάδο του ατυχήματος βαρύνει αποκλειστικά τον φορέα υποδοχής, τα οποία ρυθμίζονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της κείμενης νομοθεσίας.

8) Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής, στους οποίους ο/η ασκούμενος/η παρευρίσκεται. Αν ο/η ασκούμενος/η μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησής του/της,

τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον φορέα υποδοχής.

9) Ο/Η ασκούμενος/η κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, εκτός από το δικαίωμα αποζημίωσης και ασφάλισής του/ης, δεν αποκτά κανένα άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.
10) Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης θα καλύπτει τις ακόλουθες δραστηριότητες/αρμοδιότητες:
    10.1. ……
    10.2. ……
    10.3. ……
    10.4. ……
    10.5. ……
11) Διακοπή της πρακτικής άσκησης σε φορέα υποδοχής είναι δυνατή, όταν η διοίκηση του φορέα υποδοχής δεν ακολουθεί τα οριζόμενα των διατάξεων του άρθρου 69 του Ν. 4957/2022 (Α' 141) ή αναθέτει στον/η φοιτητή/ήτρια καθήκοντα μη συναφή με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης ή όταν ο/η φοιτητής/ήτρια δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του/ης. Στην τελευταία περίπτωση η διοίκηση του φορέα υποδοχής ενημερώνει τον/ην Επόπτη Πρακτικής Άσκησης και τον/η Συντονιστή/ίστρια της Ενότητας Πρακτικής Άσκησης και ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται από τον κανονισμό πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος.
12) Σε περίπτωση που ανακύψουν διαφορές μεταξύ των συμβαλλομένων μερών κατά τη διάρκεια της παρούσας, ως προς την ερμηνεία ή την εκτέλεση αυτής και τις αξιώσεις που γεννώνται απ' αυτήν, θα επιχειρείται να ρυθμιστεί φιλικά ή και με τη διαμεσολάβηση των νομικών συμβούλων που θα οριστούν. Εάν όμως αυτό δεν επιτευχθεί, θα λύεται δικαστικώς.
13) Η παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε τρία όμοια (3) πρωτότυπα για το εκάστοτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, ενώ ο/η φοιτητής/ήτρια υποχρεούται να χορηγήσει το ακριβές αντίγραφο της εν λόγω Σύμβασης στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Ε.Α.Π..

Τα συμβαλλόμενα μέρη

Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο **Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ**	**Φορέας Υποδοχής** **Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η**	**Ασκούμενος/η** **Ο/Η ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΗΤΡΙΑ**
(Υπογραφή – Σφραγίδα)	(Υπογραφή – Σφραγίδα)	(Υπογραφή)
(Όνομα – Επώνυμο)	(Όνομα – Επώνυμο)	(Όνομα – Επώνυμο)

Δ. ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας

ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

1η Έκθεση[3]

Ονοματεπώνυμο φοιτητή/τριας:		
Αριθμός Μητρώου (Α.Μ.):		
Φορέας Υποδοχής:		
Ονοματεπώνυμο Επόπτη/ριας:		
Ιδιότητα Επόπτη/ριας:		
Χρονικό διάστημα:	**Από:**	**Έως:**

Περιγραφή των εργασιών που υλοποιήσατε στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης

Περιγραφή «καλών πρακτικών» που εφαρμόσατε στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης

Περιγραφή των δυσκολιών που ενδεχομένως αντιμετωπίσατε στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης

Ασκούμενος/η	**Επόπτης/ρια**
Ο/Η ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΗΤΡΙΑ	**ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ**
(Υπογραφή)	(Υπογραφή)
(Όνομα – Επώνυμο)	(Όνομα – Επώνυμο)

3 *Οι εκθέσεις αριθμούνται κατ' αναλογία με τον διαδοχικό χρόνο υποβολής τους, ήτοι 1-5.*

Ε. ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας

(Προσθήκη λογοτύπου συμβαλλόμενου φορέα)

ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ

Ονοματεπώνυμο φοιτητή/τριας:	
Αριθμός Μητρώου (Α.Μ.):	
Ονοματεπώνυμο Επόπτη/ριας:	
Ιδιότητα Επόπτη/ριας:	
Ημερομηνία έναρξης Πρακτικής Άσκησης:	
Ημερομηνία λήξης Πρακτικής Άσκησης:	

	Ημέρα	1ος Μήνας	2ος Μήνας	3ος Μήνας	4ος Μήνας	5ος Μήνας	Τεκμηρίωση απουσίας (Άδεια)	Παρατηρήσεις
		Ωράριο						
1η Εβδομάδα	**Δευτέρα**	(*π.χ. 7.30-15.30*)						
	Τρίτη							
	Τετάρτη							
	Πέμπτη							
	Παρασκευή							
	Σάββατο							
	Κυριακή							
	Σύνολο ωρών							
		Ωράριο						
2η Εβδομάδα	**Δευτέρα**							
	Τρίτη							
	Τετάρτη							
	Πέμπτη							
	Παρασκευή							
	Σάββατο							
	Κυριακή							
	Σύνολο ωρών							
		Ωράριο						
3η Εβδομάδα	**Δευτέρα**	(*π.χ. 7.30-15.30*)						
	Τρίτη							
	Τετάρτη							
	Πέμπτη							
	Παρασκευή							

	Σάββατο							
	Κυριακή							
Σύνολο ωρών								
		Ωράριο						
4η Εβδομάδα	**Δευτέρα**							
	Τρίτη							
	Τετάρτη							
	Πέμπτη							
	Παρασκευή							
	Σάββατο							
	Κυριακή							
Σύνολο ωρών								
Σύνολο ημερών								
Υπογραφή Επόπτη/ριας Φορέα		**Ημερομηνία …/../20..**	**Ημερομηνία …/../20..**	**Ημερομηνία …/../20..**	**Ημερομηνία …/../20..**	**Ημερομηνία …/../20..**		
(Όνομα Επώνυμο)		(Σφραγίδα Φορέα) (Υπογραφή)	(Σφραγίδα Φορέα) (Υπογραφή)	(Σφραγίδα Φορέα) (Υπογραφή)	(Σφραγίδα Φορέα) (Υπογραφή)	(Σφραγίδα Φορέα) (Υπογραφή)		

ΣΤ. ΠΡΟΤΑΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας

Πρόταση Τελικής Εργασίας

Ημερομηνία: .....

Προς: *(Συντονιστή/ίστρια ΦΥΕΠΑ, Ονοματεπώνυμο)*
Ονοματεπώνυμο φοιτητή/τριας:
Αριθμός Μητρώου (Α.Μ.):
Email:

Δήλωση προτεινόμενου τίτλου Τελικής Εργασίας

Προσχέδιο του Πίνακα Περιεχομένων της Τελικής Εργασίας

Σύντομη περιγραφή του στόχου και του περιεχομένου της Τελικής Εργασίας

Παράθεση βιβλιογραφικών πηγών (π.χ. άρθρα έγκριτων επιστημονικών περιοδικών, κεφάλαια βιβλίων) που θα αξιοποιηθούν στην Τελική Εργασία.

Ανατροφοδότηση από τον/την Καθηγητή/ήτρια-Σύμβουλο
Ημερομηνία: .....

Ζ. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

(Προσθήκη λογοτύπου φορέα υποδοχής) **Ημερομηνία:** ……..

Στοιχεία Φορέα Υλοποίησης
Φορέας: (*Επίσημη ονομασία*)
Διεύθυνση:
Τ.Κ.:
Τηλέφωνο:
Email:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Προς: (Συντονιστή/ίστρια ΦΥΕΠΑ, Ονοματεπώνυμο)

Βεβαιώνεται ότι ο/η φοιτητής/ήτρια (ονοματεπώνυμο) του (όνομα πατρός), στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών «Σπουδές στις Φυσικές Επιστήμες» της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, ασκήθηκε στο(ν)/στη(ν) ……. (επωνυμία φορέα) για το χρονικό διάστημα από …… έως …….. με αντικείμενο απασχόλησης …… υπό την εποπτεία μου και την ιδιότητά μου ως …… του φορέα.

Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ

(Σφραγίδα Φορέα)

(Υπογραφή)

(Όνομα –Επώνυμο)

Η. ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ/ΗΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ/ΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ/ΗΝ ΕΠΟΠΤΗ/ΤΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας

Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Ασκούμενου/ης από τον/ην Επόπτη/τρια του Φορέα

Ημερομηνία: .....

Εισαγωγή

Το Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/ήτριας **συμπληρώνεται από τον/την Επόπτη/τρια** του Φορέα **στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης**. Στόχος είναι να σχηματίσει το Ε.Α.Π. μια σφαιρική εικόνα για την παρουσία και την επίδοση του/της φοιτητή/ήτριας στον Φορέα κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.

Σας παρακαλούμε θερμά να απαντήστε στις ερωτήσεις και να σημειώστε τα σχόλια, παρατηρήσεις, προτάσεις σας σχετικά τον/την ασκούμενο/η φοιτητή/τρια. Στη συνέχεια, αφού υπογραφεί από εσάς, τον/την Υπεύθυνο/η του Φορέα και σφραγισθεί, σας παρακαλούμε να το παραδώσετε στον/στη φοιτητή/τρια.

Σας ευχαριστούμε θερμά για τη συνεργασία σας.

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στοιχεία ασκούμενου/ης φοιτητή/ήτριας	
Επώνυμο:	Όνομα:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Στοιχεία Φορέα Υποδοχής	
Επωνυμία:	

Διεύθυνση:	
Τηλ. επικοινωνίας:	E-mail:
Στοιχεία επόπτη/τριας από τον φορέα	
Επώνυμο:	Όνομα:
Θέση εργασίας:	
Τηλ. επικοινωνίας:	E-mail:
Διάστημα υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης	
Από:	Έως:

Β. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ/ΗΣ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ

Β1. Πώς θα αξιολογούσατε τη συνολική εικόνα και απόδοση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/ήτριας;

Εξαιρετική	Πολύ καλή	Καλή	Μέτρια	Χαμηλή
☐	☐	☐	☐	☐

Παρατηρήσεις:

Β2. Πώς θα αξιολογούσατε τον/την ασκούμενο/η φοιτητή/τρια ως προς τα ακόλουθα:

	Εξαιρετική	Πολύ καλή	Καλή	Μέτρια	Χαμηλή
Πρωτοβουλία	☐	☐	☐	☐	☐
Προθυμία	☐	☐	☐	☐	☐
Συνεργασία με συναδέλφους/ισσες	☐	☐	☐	☐	☐

Συνεργασία με προϊστάμενο/η	☐	☐	☐	☐	☐
Ποιότητα εργασίας	☐	☐	☐	☐	☐
Ποσότητα εργασίας	☐	☐	☐	☐	☐
Επιμέλεια	☐	☐	☐	☐	☐
Τήρηση ωραρίου	☐	☐	☐	☐	☐
Επιστημονική κατάρτιση	☐	☐	☐	☐	☐
Επαγγελματικές δεξιότητες	☐	☐	☐	☐	☐
Επαγγελματική συμπεριφορά	☐	☐	☐	☐	☐

Παρακαλούμε σημειώστε οποιαδήποτε σχόλια, παρατηρήσεις επιθυμείτε.

Ο/Η Επόπτης/τρια **Ο/Η Υπεύθυνος/η Φορέα**

(Σφραγίδα Φορέα)

(Υπογραφή) (Υπογραφή)

(Όνομα –Επώνυμο) (Όνομα –Επώνυμο)

Θ. ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας

Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης του Φορέα Υποδοχής από τον/η Φοιτητή/ήτρια

Ημερομηνία: .....

Εισαγωγή

Το Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης του Φορέα Υποδοχής **συμπληρώνεται** από τον/την ασκούμενο/η φοιτητή/ήτρια **στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης**. Στόχος είναι να σχηματίσει το Ε.Α.Π. μια σφαιρική εικόνα για τα οφέλη της Πρακτικής Άσκησης.

Σας παρακαλούμε θερμά να απαντήστε στις ερωτήσεις και να σημειώστε τα σχόλια, παρατηρήσεις, προτάσεις σας σχετικά με την Πρακτική Άσκηση. Στη συνέχεια, το αναρτάτε στον αντίστοιχο πόρο του Ψηφιακού Χώρου Εκπαίδευσης (study).

Σας ευχαριστούμε για τη συνεργασία.

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στοιχεία ασκούμενου/ης φοιτητή/ήτριας	
Επώνυμο:	Όνομα:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Στοιχεία Φορέα Υποδοχής	
Επωνυμία:	
Διεύθυνση:	
Τηλ. επικοινωνίας:	E-mail:

Στοιχεία επόπτη/τριας από τον φορέα	
Επώνυμο:	Όνομα:
Θέση εργασίας:	
Τηλ. επικοινωνίας:	E-mail:
Διάστημα υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης	
Από:	Έως:

Β. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Β1. Πώς θα αξιολογούσατε συνολικά την εμπειρία σας από την Πρακτική Άσκηση;

Εξαιρετική	Πολύ καλή	Καλή	Μέτρια	Μη ικανοποιητική
☐	☐	☐	☐	☐

Παρατηρήσεις:

Β2. Πώς θα αξιολογούσατε τη συνεργασία σας με τον/ην Επόπτη/τριά σας;

Εξαιρετική	Πολύ καλή	Καλή	Μέτρια	Μη ικανοποιητική
☐	☐	☐	☐	☐

Β3. Πώς θα αξιολογούσατε τη συνεργασία σας με τους/ις συναδέλφους/ισσες στον φορέα;

Εξαιρετική	Πολύ καλή	Καλή	Μέτρια	Μη ικανοποιητική
☐	☐	☐	☐	☐

Β4. Αξιολογήστε σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι σας ωφέλησε στους παρακάτω τομείς.

	Πάρα Πολύ	Πολύ	Αρκετά	Λίγο	Καθόλου
Απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας	☐	☐	☐	☐	☐
Απόκτηση νέων γνώσεων	☐	☐	☐	☐	☐
Απόκτηση νέων δεξιοτήτων	☐	☐	☐	☐	☐
Αξιοποίηση γνώσεων	☐	☐	☐	☐	☐
Ανάπτυξη πρωτοβουλίας	☐	☐	☐	☐	☐
Απόκτηση επαγγελματικής συνείδησης	☐	☐	☐	☐	☐

Β5. Προτάσεις για τη βελτίωση πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης:

Προτάσεις: